



Casanova Rent, empresa mexicana líder en arrendamiento, con más de 45 años ofreciendo Soluciones de movilidad a tu medida, bajo los principios de Seguridad y Servicio.

Con estos principios y con la confianza que depositan en nosotros nuestros clientes, colaboradores, proveedores y aliados comerciales, la protección de sus datos personales es una prioridad estratégica y forma parte de nuestro compromiso de confianza.

El presente Aviso de Privacidad Integral tiene por objeto informarle de forma clara cómo recabamos, usamos, compartimos y protegemos sus datos personales.

Le invitamos a leer cuidadosamente este Aviso, ya que en él se describen sus derechos, los medios para ejercerlos (derechos ARCO) y la manera en que puede mantener el control sobre su información personal.

AVISO DE PRIVACIDAD INTEGRAL - Clientes y Prospectos de cliente

En cumplimiento a lo previsto en la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares (la "Ley"), su reglamento y demás disposiciones aplicables, le informamos lo siguiente:

1. Identidad y domicilio del Responsable

Casanova Rent, S.A. de C.V. (en lo sucesivo "Casanova Rent"), señalando para efectos del presente aviso de privacidad el domicilio ubicado en Av. Patriotismo, número 730, Col. San Juan, Ciudad de México, Alcaldía Benito Juárez, C.P. 03730, será el responsable de recabar sus datos personales. También será responsable del uso y protección que se le dé a los mismos y a aquellos datos que sean recabados por cualquiera de las sociedades mercantiles que sean sus controladoras, subsidiarias o filiales, o por terceros contratados para realizar servicios en nombre de Casanova Rent, de conformidad con el presente aviso de privacidad ("el Aviso de Privacidad").

Para todo lo relacionado con el tratamiento y protección de sus datos personales puede contactar al Departamento de Protección de Datos Personales en el correo electrónico: privacidadinfo@casanovarent.com.mx.

2. Datos personales que se recaban

En su carácter de cliente o prospecto de cliente, podremos recabar las siguientes categorías de datos personales, de forma enunciativa mas no limitativa:

a) Datos de identificación y contacto

Nombre completo o denominación social, RFC, domicilio fiscal y de entrega, teléfono fijo y/o móvil, correo electrónico, identificación oficial, firma autógrafa y/o electrónica, nombre de representante legal y apoderados, número de licencia de conducir si aplica, así como datos de contacto de personas autorizadas para conducir o recibir los vehículos. Datos laborales y profesionales (en el caso de personas físicas con actividad empresarial o representantes): ocupación, puesto, empresa en la que labora.

b) Datos financieros y patrimoniales

Información sobre cuentas bancarias, CLABE, datos de tarjetas, historial de pagos, créditos y adeudos, información sobre ingresos, estados financieros, capacidad de pago y/o información patrimonial necesaria para evaluar riesgos y otorgar productos o servicios, referencias comerciales.

c) Datos de transacciones y contratos

Información relativa a las operaciones de arrendamiento de vehículos, compraventa y servicios relacionados, historial de contratación, montos, plazos, garantías, siniestros, reclamaciones y reportes de servicio.

d) Datos técnicos y de uso en línea

Dirección IP, datos de navegación, identificadores de dispositivo, tipo de navegador, sistema operativo, secciones consultadas en el sitio web, tiempo de interacción y cookies, cuando utilice nuestros portales o aplicaciones.

e) Datos de imagen y videograbación

Imágenes y videograbaciones captadas mediante sistemas de videovigilancia en sucursales e instalaciones, así como en eventos corporativos.

3. Finalidades del tratamiento

3.1 Finalidades primarias (necesarias)

Los datos personales serán tratados para las siguientes finalidades que son necesarias para la relación jurídica:

a) Identificación y verificación

Confirmar su identidad, la autenticidad de la información proporcionada y la capacidad legal para contratar.

b) Evaluación y gestión de crédito

Evaluar su solvencia y perfil de riesgo, analizar solicitudes de crédito y arrendamiento, realizar consultas ante sociedades de información crediticia, y en su caso, establecer condiciones de contratación.

c) Contratación y gestión de productos y servicios

Celebrar contratos de arrendamiento, compraventa, servicios de mantenimiento, seguros, garantías y otros relacionados; administrar la relación comercial, gestionar altas, bajas, renovaciones y cambios de condiciones.

d) Facturación, cobranza y aclaraciones

Emitir facturas y comprobantes fiscales, registrar pagos, aplicar cargos, gestionar cobranza judicial y extrajudicial, atender aclaraciones y reclamaciones sobre cargos o servicios.

e) Atención al cliente

Brindar soporte y atención al cliente, gestionar siniestros, garantías, mantenimientos, servicios de asistencia y seguimiento a la calidad de los servicios.

f) Seguridad de personas e instalaciones

Control de acceso a instalaciones, monitoreo mediante videovigilancia, registro de visitas y protección de bienes del Responsable y de terceros.

g) Cumplimiento de obligaciones legales y contractuales

Atender requerimientos de autoridades fiscales, administrativas y judiciales; dar cumplimiento a disposiciones legales aplicables en materia de prevención de fraude, operaciones inusuales y otras obligaciones regulatorias.

3.2 Finalidades secundarias (no necesarias)

Adicionalmente, podremos usar sus datos personales para:

a) Mercadotecnia, publicidad y prospección comercial

Envío de promociones, ofertas, boletines, newsletters, información sobre nuevos productos y servicios, programas de lealtad, encuestas de satisfacción y estudios de mercado.

b) Elaboración de perfiles de consumo

Análisis de historiales de compra y preferencias con fines estadísticos para mejorar la calidad de los servicios y la atención al cliente.

c) Invitaciones a eventos

Invitarle a eventos, talleres y actividades organizadas por el Responsable o por terceros con los que mantenga relación comercial.

Usted puede oponerse en cualquier momento al tratamiento de sus datos para finalidades secundarias, siguiendo el procedimiento indicado en el apartado de "Mecanismos para manifestar negativa y limitar el uso o divulgación de datos".

4. Transferencias y remisiones de datos personales

Sus datos personales podrán ser transferidos dentro y fuera de México, en los siguientes casos:

4.1 Transferencias que no requieren consentimiento

a) Autoridades competentes

A autoridades fiscales, administrativas, de seguridad pública y judiciales, cuando sea necesario para el cumplimiento de obligaciones legales o en atención a requerimientos formales.

b) Instituciones financieras y aseguradoras

A bancos, instituciones de crédito, aseguradoras, afianzadoras y demás entidades financieras, para la gestión de pagos, créditos, pólizas de seguro y atención de siniestros.

c) Sociedades de información crediticia

A entidades autorizadas para integrar historiales crediticios, para consulta y reporte del cumplimiento de sus obligaciones, conforme a la normativa aplicable.

d) Empresas del mismo grupo corporativo

A otras sociedades que formen parte del grupo empresarial, para fines de administración interna, consolidación de información, control de riesgos y cumplimiento de políticas corporativas.

e) Proveedores de servicios (encargados)

A prestadores de servicios que actúan por cuenta del Responsable, tales como servicios de hosting, facturación, cobranza, mensajería, call center, marketing, encuestas y análisis de datos.

4.2 Transferencias que requieren consentimiento

En su caso, podremos realizar transferencias a socios comerciales para ofrecerle productos y servicios complementarios, así como a terceros con fines de mercadotecnia y prospección comercial distintos a los anteriores. Para estas

transferencias solicitaremos su consentimiento específico cuando así lo exija la Ley.

5. Mecanismos para manifestar negativa y limitar el uso o divulgación de datos personales

Usted puede manifestar su negativa al tratamiento de sus datos para finalidades secundarias y a transferencias que requieran consentimiento, así como solicitar su inscripción a una lista de exclusión interna, mediante:

- a) Envío de correo electrónico a privacidadinfo@casanovarent.com.mx indicando su nombre completo, número de cliente o contrato y la negativa expresa respecto de finalidades y/o transferencias específicas.
- b) Presentación de un escrito en el domicilio del Responsable, dirigido al.

6. Medios para ejercer derechos ARCO y revocar el consentimiento

Usted o su representante legal pueden ejercer en cualquier momento sus derechos ARCO (Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición), así como revocar su consentimiento, mediante solicitud presentada vía correo electrónico a privacidadinfo@casanovarent.com.mx o en el domicilio del Responsable.

La solicitud deberá cumplir con los requisitos señalados en la Ley y su Reglamento. El Responsable dará respuesta en un plazo máximo de 20 días hábiles contado desde su recepción; de resultar procedente, la solicitud se hará efectiva dentro de los 15 días hábiles siguientes a la comunicación de la respuesta.

7. Uso de tecnologías de videovigilancia y monitoreo

Por motivos de seguridad, protección de las personas y de los bienes la Responsable utiliza sistemas de videovigilancia (CCTV), controles de acceso y herramientas de monitoreo del uso de recursos tecnológicos corporativos. Dichos sistemas se utilizan exclusivamente para finalidades de seguridad, investigación de incidentes y cumplimiento de obligaciones legales internas, sin que ello implique una intromisión desproporcionada en su vida privada.

8. Principios de protección de datos personales y medidas de seguridad

El tratamiento de sus datos personales se llevará a cabo observando los principios de licitud, finalidad, lealtad, consentimiento, calidad, proporcionalidad, información y responsabilidad. El Responsable ha implementado medidas de seguridad administrativas, técnicas y físicas, alineadas a buenas prácticas y a estándares de gestión de seguridad de la información, para proteger sus datos personales

contra daño, pérdida, alteración, destrucción o uso, acceso o tratamiento no autorizado.

9. Ciclo de vida de los datos personales

Los datos personales serán conservados durante la vigencia de la relación contractual y posteriormente, por los plazos de prescripción legal de acciones fiscales, administrativas y civiles que resulten aplicables. Concluidos dichos plazos, se procederá a su supresión mediante mecanismos seguros.

10. Uso de cookies y tecnologías similares

Cuando usted utilice nuestros sitios web o aplicaciones, podremos recopilar datos mediante cookies y tecnologías similares con el fin de mejorar su experiencia de navegación, ofrecerle contenidos personalizados y generar estadísticas de uso. Usted puede deshabilitar estas tecnologías desde la configuración de su navegador, si bien algunas funciones pueden verse afectadas.

11. Modificaciones al Aviso de Privacidad

Cualquier modificación o actualización al presente Aviso de Privacidad se pondrá a su disposición a través del sitio web que designe el Responsable y/o mediante avisos en sucursales.

12. Autoridad en materia de protección de datos personales y medios de defensa

En caso de considerar que su derecho a la protección de datos personales ha sido vulnerado por alguna conducta u omisión de la Responsable, usted podrá presentar una solicitud de protección de datos ante la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno, conforme al procedimiento previsto en la Ley.

13. Consentimiento

Al proporcionar sus datos personales, llenar formularios, utilizar nuestros servicios o firmar los contratos correspondientes, usted reconoce haber leído este Aviso de Privacidad y, en su caso, acepta el tratamiento de sus datos personales conforme a lo aquí previsto, incluyendo datos financieros y, cuando corresponda, la realización de consultas a sociedades de información crediticia.